

Invaru OÜ

PRIVAATSUSPOLIITIKA

Käesoleva privaatsuspoliitika eesmärk on anda klientidele ülevaade nende isikuandmete töötlemise kohta Invaru OÜ-s ning tagada klientidele kindlustunne, et Invaru OÜ austab ja kaitseb klientide privaatsust.

1. Isikuandmete töötlemise põhimõtted

Invaru OÜ lähtub isikuandmete töötlemisel järgmistest põhimõtetest:

1.1 Seaduslikkus ja läbipaistvus. Isikuandmete töötlemine toimub ausal ja seaduslikul, kliendile läbipaistval viisil.

1.2 Eesmärgikohasus. Invaru OÜ kogub ainult vajalikke isikuandmeid põhjendatud õiguspärasel eesmärgidel ning töötleb isikuandmeid eesmärkide saavutamise ja seadusega kooskõlas. See tähendab isikuandmete töötlemist kliendiga sõlmitud abivahendi üürilepingu tingimuste täitmiseks ja Invaru OÜ kohustuste täitmist Sotsiaalkindlustusameti ees kui üürivõi müügitheing on vormistatud riigipoolsete soodustingimuste alusel. Invaru OÜ ei töötle olemasolevaid andmeid hiljem eesmärkidel, mis on vastuolus algse kogumise eesmärgiga.

1.3 Minimaalsus. Invaru OÜ töötleb isikuandmeid vaid ulatuses, mis on vajalik nende töötlemise eesmärgi seisukohalt. Invaru OÜ kogub kliendilt või tema esindajalt ainult neid andmeid, mis on vajalikud müügi- või üüritehingu sõlmimiseks, abivahendi hooldusteenuse või transporditeenuse teostamise jaoks.

1.4 Kasutamise piiramine. Invaru OÜ võib isikuandmeid muudel eesmärkidel kasutada üksnes isiku nõusolekul või selleks pädeva organi loal.

1.5 Andmekvaliteet. Isikuandmed on õiged ja vajaduse korral ajakohastatud ning kasutusele on võetud kõik mõistlikud meetmed, et isikuandmete töötlemise seisukohast ebaõiged isikuandmed parandataks.

1.6 Kasutamine ja säilitamine. Invaru OÜ kasutab ja säilitab isikuandmeid niikaua kuni see on vajalik töötlemise eesmärgi saavutamiseks.

1.7 Usaldusväarsus ja konfidentsiaalsus. Kõiki ostude sooritamise, üüritehingu sõlmimise, abivahendi hooldusteenuse või transporditeenuse jaoks teatavaks saanud kliendi isikuandmeid käsitleb Invaru OÜ kui konfidentsiaalset infot.

1.8 Turvalisus. Invaru OÜ rakendab mõistlikke korralduslikke ja tehnilisi meetmeid isikuandmete kaitseks, et vältida isikuandmetele volitamatu ligipääsu. Juurdepääs isikuandmete töötlemiseks on ainult selleks volitatud isikutel, kellel on seda vaja oma töökohustuste täitmiseks.

2. Isikuandmete koosseis, töötlemise eesmärgid ja alused, isikuandmete säilitamine

Invaru OÜ eesmärk on tegeleda igapäevase äritegevusega abivahendi valdkonnas abivahendiettevõtte pakkudes oma klientidele võimalust osta või üürida abivahendeid, osta nahahoolduse- ja pidamatuse tooteid nii täishinnas kui ka riigipoolsetel

soodustingimustel, kui viimase puhul on tegemist soodustuse saamiseks selleks õigustatud isikuga.

Kui klient sooritab ostu täishinnas, vormistatakse arve eraisikule ning isikuandmete kogumist ei toimu. Juhul, kui kliendil on vaja nimelist arvet selle edastamiseks, vormistatakse arve nimeliselt.

Kui klient soovib üürida abivahendit, on tema vabatahtlik soovi avaldamine, üürilepingu allkirjastamine (tutvudes eelnevalt üüritingimustega) nõusolek andmetöötluseks, et täita üürilepingust tulenevaid tingimusi.

Täishinnas vormistatakse üürileping isikuga, kes tuleb abivahendit üürima ning üürilepingu jaoks kogutakse tema isikuandmed lepingu tingimuste täitmiseks: ees- ja perekonnanimi, isikukood, aadress, telefoninumber või e-posti aadress selle olemasolul, kuhu saata igakuised üüriarved. E-posti aadressi puudumisel saadetakse igakuised üüriarved kirja teel postiga.

Kui abivahendit soovib üürida teise riigi kodanik, siis tema isikut tõendavast dokumentidest tehakse koopia.

Paljudel juhtudel töödeldakse ka kliendi pangakonto numbrit, kust klient maksab talle esitatud arve eest või kuhu Invaru OÜ tagastab enamakstud summa.

Riigipoolsetel soodustingimustel ostmise või üürimise võimaldamiseks selleks õigustatud klientidele kogutakse kliendi ees- ja perekonnanime, isikukoodi, aadressi, telefoninumbri või e-posti aadressi infole veel lisaks koopiaid järgmistest dokumentidest:

- ✓ puuet ja/või osalist või puuduvat töövõimet tõendav dokument
- ✓ arstitõend või rehabilitatsiooniplaan
- ✓ 18-26. aastastel õppivatel isikutel koolitõend
- ✓ Sotsiaalkindlustusameti poolt väljastatud eriootsus
- ✓ Muud seadusega ettenähtud dokumendid, volikiri
- ✓ Tööhõive info kogumine 16. aastaste kuni pensioniealiste isikute puhul nende selgesõnalisel nõusolekul (andmed tööhõive staatuse, kursusel/koolitusel osalemise, info omavalitsusüksuse, kontaktandmete kohta)

Nende andmete kogumise, töötlemise ja säilitamise õiguslikeks alusteks on Sotsiaalhooldekande seadus, Sotsiaalkaitseministri 21.12.2015 määrus nr 74 "Abivahendite loetelu, abivahendite eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise otsustamise ja erandite tegemise tingimused ja kord ning abivahendi kaardi andmed" ja koostööleping Sotsiaalkindlustusametiga.

Sotsiaalkindlustusametil on õigus kontrollida kinnitatud ja tasutud abivahendite tehinguid tagasiulatuvalt kolm aastat pärast Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud koostöölepingu lõppemist. Sellest tulenevalt on Invaru OÜ-l kohustus säilitada kliendi puude ja/või töövõime

dokumendi koopiat, koolitõendi koopiat, erietsuse koopiat ja muid seadusest tulenevaid dokumentide koopiaid kolm aastat peale Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud koostöölepingu lõppemist.

Arstitõendite ja rehabilitatsiooniplaanide koopiaid ning tööhõive infot on Invaru OÜ kohustatud säilitama aastani 2028, mis tuleneb Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud koostöölepingust.

Kui riigipoolsetel soodustingimustel tuleb üüri- või müügitehingut vormistama kliendi esindaja, siis lisaks kliendi andmetele kogutakse andmetöötluseks ka esindaja andmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, telefoninumber või e-posti aadress, üüritehingu puhul lisaks ka aadressi info ning müügitehingu puhul aadressi info asemel omavalitsuse info, mida kogub ja analüüsib Invaru OÜ eesmärgiga teada saamaks pärast isikuandmete anonüümimist, arvuliselt palju Invaru OÜ kliente elab erinevates omavalitsustes, kasutamaks saadud infot erinevate äritegevusega seotud otsuste langetamiseks.

Kliendi esindaja kohta kogutavate isikuandmete töötlus tuleneb Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud koostöölepingust, mille alusel Invaru OÜ-l on kohustus tuvastada õigustatud isiku esindaja isikut tõendava dokumendi alusel, registreerida esindaja ning vajadusel veenduda, et esindamise korral on kliendi esindajal olemas vastav määrus eeskoste seadmise kohta ning esindajal peavad kaasas olema esindatava nõutavad dokumendid, et vormistada müügi- või üüritehing riigipoolsete soodustingimustega.

Abivahendi hooldusteenuse või transporditeenuse osutamise võimaldamiseks töötleb Invaru OÜ järgmisi kliendi andmeid: ees- ja perekonnanimi, abivahendi asukoha aadress, telefoninumber.

3. Kliendiandmete edastamine kolmandatele osapooltele

3.1 Sotsiaalkindlustusamet. Invaru OÜ põhikohustuseks Sotsiaalkindlustusameti ees on osutada abivahendite müügi- ja üüriteenust riigi poolt tasu maksmise kohustuse ülevõtmiseks õigustatud isikutele tulenevalt õigusaktidest. Igal kalendrikuul esitab Invaru OÜ koondaruanded Sotsiaalkindlustusametile abivahendite tehingute ja tööealiste isikute seireinfo kohta, mille Invaru OÜ sisestab otse Sotsiaalkindlustusameti andmekogusse. Invaru OÜ edastab järjekorratabelid ja muu aruandevälise isikuandmetega seonduva info Sotsiaalkindlustusametile krüpteeritult e-posti teel.

3.2 Creditreform Eesti OÜ. Invaru OÜ edastab võlgnike andmed krüpteeritult e-posti teel võlgade sissenõudmisega tegelevale ettevõttele Creditreform Eesti OÜ, kellega on Invaru OÜ-l sõlmitud koostööleping, mille alusel teenusepakkuja on kohustatud täitma konfidentsiaalsusnõuet klientide isikuandmete kohta, mis on talle teatavaks saanud.

3.3 Muudel juhtudel annab Invaru OÜ isikuandmeid välja ainult riigiasutustele seadusega ettenähtud ulatuses.

4. Kliendi andmekaitsealased õigused

4.1 Õigus saada teavet tema isikuandmete töötlemise kohta (käesolev privaatsuspoliitika)

4.2 Õigus tutvuda oma andmetega ehk õigus saada oma andmetest juurdepääsetaval kujul koopia

4.3 Õigus ebaõigete isikuandmete parandamisele

4.4 Õigus esitada vastuväiteid, mille alusel kliendil on alati õigus esitada vastuväiteid oma andmete töötlemisele otseturunduse eesmärgil, millega Invaru OÜ ei tegele

4.5 Automatiseeritult töödeldavate andmete ülekandmise õigus, mille kohaselt Invaru OÜ kannab andmed üle kliendile või teisele ettevõttele kliendi kirjaliku avalduse alusel. Ülekandmisele ei kuulu andmed, mida Invaru OÜ töötleb seaduse alusel.

4.6 Andmete kustutamise õigus. Invaru OÜ-s kohaldub andmete kustutamise õigus kliendile sel juhul, kui klient on täishinnas ostnud toote(id) või täishinnas üürinud abivahendi ning abivahend on tagastatud, üürileping on lõpetatud ning kliendil ei ole võlgnevust ega ettemaksu.

Soodustingimustel ostu- ja/või üüritehingute puhul on Invaru OÜ-l õigus piirata isikuandmete kustutamise asemel isikuandmete töötlemist, sest isikuandmeid peab Invaru OÜ säilitama tõendamise eesmärgil ning andmetöötlus põhineb õigusaktidel.

Kliendi ebaõiged isikuandmed parandab Invaru OÜ klienditeenindus.

Kui klient soovib mõnda teist õigust kasutada, tuleb esitada sellesisuline kirjalik avaldus Invaru OÜ esinduses või saata sellesisuline kirjalik avaldus Invaru OÜ andmekaitse spetsialisti e-posti aadressile karin.ojanurm@invaru.ee

Klientide andmekaitsealased õigused ei kohaldu dokumentidele, mida kliendid esitavad Invaru OÜ-le riigipoolsetel soodustingimustel müügi- või üüritehingu vormistamiseks, mida Invaru OÜ töötleb seaduse ja õigusaktide alusel. Invaru OÜ klientide (originaal)dokumente ei kogu. Tehingu vormistamisel tehakse vajaminevatest dokumentidest automatiseeritud kujul koopia, mille eesmärk on tehingu tõestamine Sotsiaalkindlustusametile. Kliendile antakse tema dokumendid tagasi.

5. Isikustamata andmete kogumine ja kasutamine

Küllastades Invaru OÜ veebilehte, salvestab www.invaru.ee teie IP-aadressi ja kasutab standardset tehnoloogiat nimega *küpsised*. Teie IP aadress ja *küpsised* ei sisalda isikut tuvastavaid andmeid.

Küpsise funktsioon on üldise statistika kogumine Invaru OÜ kodulehe liikluse kohta, kodulehe kasutamise kiirendamine ja mugavamaks muutmine kasutajate jaoks. See info aitab meil oma kodulehekülge ajakohastada ja muuta info Teile paremini kättesaadavamaks. Me ei jälgi üksikisikute käitumist ja liikumist meie veebilehel.

Küpsis on andmefail, mille saadavad ja salvestavad kasutaja arvutisse veebilehed, mida ta küllastab. *Küpsis* salvestatakse kasutaja veebilehitseja failikataloogis. Juhul kui kasutaja on veebilehte varem küllastanud, loeb veebilehitseja *küpsist* ning edastab vastava teabe veebilehele või elemendile, mis *küpsise* algul salvestas.

OÜ Invaru võib kasutada *Google Analytics*it, veebianalüüsi teenust, mida pakub Google, Inc. (1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA; „Google”). *Google Analytics* kasutab *küpsiseid*. Kogutud *küpsiste* põhjal luuakse raporteid, mida Google säilitab. Google'i privaatsuspoliitika on kättesaadav aadressilt <http://www.google.com/privacypolicy.html>

Teil on õigus *küpsiste* kasutamine ära keelata, mille korral tuleb muuta oma veebilehitseja seadeid.

6. Privaatsuspoliitika tingimused ja muudatused

Jätame endale õiguse vajadusel privaatsuspoliitika üldtingimusi muuta. Meie kodulehelt leiab alati kõige värskema privaatsuspoliitika versiooni.

Andmetöötuse ja andmekaitse kohta tekkivate küsimuste korral palume võtta ühendust meie andmekaitse spetsialistiga - Karin Ojanurm, e-posti aadressil karin.ojanurm@invaru.ee